

# Положение о конкурсе заявок на стажировки для ресурсных центров СО НКО ПФО 2023 Вторая волна

Нижегородская Ассоциация неправительственных некоммерческих организаций «Служение» и сеть ресурсных центров СО НКО ПФО объявляют конкурс заявок на стажировки для сотрудников ресурсных центров СО НКО Приволжского федерального округа.

Конкурс проводится **в рамках проекта «Стратегия ресурсной поддержки НКО Приволжья»** с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов в 2023 году.

Стажировки – один из самых востребованных компонентов проектов сети РЦ ПФО с 2018 года. В 2023 году мы делаем акцент на лучших практиках ресурсных центров СО НКО в России.

Участники стажировок будут определены по результатам конкурсного отбора - не менее 10 представителей РЦ СО НКО ПФО (по 1-2 чел от одной организации) смогут ознакомиться с опытом коллег в субъектах ПФО и соседних округах.

По окончании стажировки, в течение трех месяцев, принимающая организация обеспечивает коучинговое сопровождение для внедрения полученных знаний и опыта в деятельность организаций стажеров.

**Тематика стажировок:** учет потребностей НКО в конкретных услугах РЦ, консолидация сектора НКО, продвижение фандрайзинговых технологий, наиболее востребованных в условиях кризиса («Круг благотворителей» и др.) и другие, в зависимости от потребностей заявителей.

**Цель конкурса:** способствовать передаче опыта внедрения и реализации успешных практик РЦ СО НКО ПФО.

**Продолжительность стажировки:** не более 3 дней в период **с 13 ноября 2023 года по 29 февраля 2024 года.**

### **Компенсация расходов:**

Оплата проезда (преимущественно ж/д и автобус) участника до места проведения стажировки и обратно. Билеты приобретаются стажером самостоятельно. Сумма билетов в оба направления не должна превышать **8 000 (восемь тысяч) рублей**.

**Проживание в гостинице - до трех суток.** Бронирование и оплату проживания в гостинице осуществляет Ассоциация «Служение» с учетом пожеланий стажера и принимающей организации.

Софинансирование проезда и/или проживания приветствуется, необходимо сделать соответствующую отметку при заполнении формы заявки.

### **Как стать участником:**

- ✓ являться сотрудником негосударственной НКО, которая выполняет функции ресурсного центра СО НКО в регионе ПФО (имеется соответствующая информация на сайте организации и в других источниках);
- ✓ самостоятельно найти ресурсную организацию для прохождения стажировки, используя различную информацию, в том числе: <https://nko-pfo.ru/respoint> и <https://ngomap.ru/>
- ✓ согласовать даты стажировки с РЦ, в котором Вы хотите пройти стажировку;
- ✓ получить от принимающей организации **письмо** строго по шаблону (Приложение 1) с **программой стажировки** в качестве подтверждения готовности принять Вас на стажировку и обеспечить сопровождение в течение трех месяцев после стажировки;
- ✓ предупредить принимающую организацию о **компенсации ее расходов в ходе стажировки в размере 15 000 (пятнадцать тысяч рублей) рублей**.

### **Сроки подачи заявок:**

Заявки для участия в конкурсе принимаются до **3 ноября 2023 года по ссылке**.

### **КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ:**

- **Наличие плана стажировки в письме от принимающей стороны;**
- Выполнение всех установленных требований к заявке;
- Соответствие заявленной цели стажировки приоритетам данного конкурса;
- Значимость стажировки для развития и дальнейшей работы организации-заявителя;
- Значимость стажировки для развития регионального сектора СО НКО субъекта Приволжского федерального округа.

## ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

**Внимание! Заявка заполняется и направляется сотрудником НКО, который планирует участвовать в стажировке.**

### **Информация об организации-заявителе**

- Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами;
- Дата государственной регистрации организации;
- Должность и ФИО руководителя организации;
- Телефон организации и почтовый адрес;
- Адрес сайта и страниц в социальных сетях;
- Категория ресурсного центра.

### **Информация об НКО, принимающей стажера**

- Полное наименование организации;
- Дата государственной регистрации организации;
- Должность и ФИО руководителя организации;
- Телефон организации и почтовый адрес;
- Адрес сайта и страниц в социальных сетях;
- Фактический адрес принимающей организации;
- Название успешной практики по теме стажировки.

### **Информация о кандидате на участие в стажировке**

- ФИО;
- Контакты (телефон, e-mail);
- Должность в НКО;
- Стаж работы в организации;
- Цель стажировки и основные темы для изучения;
- Как Вы планируете применять полученный опыт в своей работе?
- Укажите предпочтительные даты стажировки.

### **Контактная информация:**

- Организатор – Ассоциация «Служение» [sluzhenye@gmail.com](mailto:sluzhenye@gmail.com)
- Контактное лицо – Гаяне Папикян, 8 952 777 09 55, [gapap38@gmail.com](mailto:gapap38@gmail.com)
- Время работы - Пн-Сб с 11.00 до 20.00 (МСК). Вс - выходной